საქართველოს უნივერსიტეტის პროფესიული კოლეჯი

ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის წლიური ანგარიში და რეკომენდაციები

2022-2023 წწ.

COLLEGE

თბილისი

2023 წელი, სექტემბერი

წინამდებარე დოკუმენტი მომზადებულია შპს საქართველოს უნივერსიტეტის პროფესიული კოლეჯის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მენეჯერის მიერ და მოიცავს 2022-2023 წლის განმავლობაში განხორციელებული აქტივობების შეჯამებას და შემუშავებულ რეკომენდაციებს, დაწესებულებაში მიმდინარე პროცესების ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით.

დოკუმენტში გაცემული რეკომენდაციები შემუშავებულია, წლის განმავლობაში, ხარისხის სამსახურის მიერ განხორციელებული მონიტორინგის/კვლევების შედეგებზე დაყრდნობით:

- ადმინისტრაციული პერსონალის კვლევა;
- აკადემიური პერსონალის კვლევა;
- პროფესიული სტუდენტების კვლევა;
- ანონიმური ყუთის გახსნის შედეგების ანალიზი;
- სამოქმედო გეგმის შუალედური შეფასების შედეგები;
- ვებ გვერდის მონიტორინგის შედეგები;
- ელექტრონული მართვის საინფორმაციო სისტემის ბაზის მონიტორინგის შედეგები;
- დოკუმენტების მონიტორინგის შედეგები;
- სასწავლო პროცესზე დასწრების შედეგები;
- შეფასების სისტემის ვერიფიკაციის შედეგები.

გათვალისწინებულია, ასევე, ხარისხის გარე შეფასების შედეგები:

- სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ განხორციელებული მონიტორინგის შედეგები;
- პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დამატების შედეგები;
- პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების მოპოვების შედეგები.

დოკუმენტის სტრუქტურა:

- წლის განმავლობაში განხორციელებული მნიშვნელოვანი აქტივობების მიმოხილვა-შეჯამება, კოლეჯში მიმდინარე ძირითად და დამხმარე პროცესებთან მიმართებაში;
- ხარისხის სამსახურის მიერ გაცემული რეკომენდაციების შეჯამება;
- ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერის 2022-2023 წლის სამოქმედო გეგმის შესრულების დეტალური ანგარიში.

წლის განმავლობაში განხორციელებული მნიშვნელოვანი აქტივობების მიმოხილვა-შეჯამება კოლეჯში მიმდინარე ძირითად და დამხმარე პროცესებთან მიმართებაში

- 2022 წლის სექტემბერში, დაწესებულებაში განხორციელდა გარე მონიტორინგი, სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ. მონიტორინგის ფარგლებში, დაწესებულება შეფასდა ხუთივე სტანდარტის მიხედვით. აღსანიშნავია, რომ ექსპერტების მიერ არ გაცემულა არცერთი შესაბამისობის და განმავითარებელი რეკომენდაცია. დაწესებულება აკმაყოფილებს ავტორიზაციის ხუთივე სტანდარტის მოთხოვნებს.
- 2022 წლის ნოემბერ-დეკემბერში, დაწესებულებამ, ხარისხის შიდა სამსახურის კონსულტაციით, განხორციელების უფლება მოიპოვა პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების სამ პროგრამაზე:
    - ფრონტენდ დეველოპმენტი (მომზადება);
    - ფრონტენდ დეველოპმენტი (გადამზადება);
    - ბექენდ დეველოპმენტი (მომზადება).
- 2023 წლის იანვარში დაწესებულებამ, ხარისხის შიდა სამსახურის კონსულტაციით, ადგილები გაზარდა სამ პროგრამაზე:
    - ვებტექნოლოგიები - 30 ადგილიდან 60 ადგილამდე;
    - კომპიუტერული ქსელი და სისტემები - 15 ადგილიდან 60 ადგილამდე;
    - კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრირება - 15 ადგილიდან 60 ადგილამდე.
- 2023 წლის იანვარში დაწესებულებამ, ხარისხის შიდა სამსახურის კონსულტაციით, დაიმატა სამი ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა:
    - ღონისძიების ორგანიზება;
    - საოფისე საქმე;
    - პროგრამული უზრუნველყოფის დეველოპინგი.
- 2023 წლის აპრილში, დაწესებულებამ, ხარისხის შიდა სამსახურის კონსულტაციით, საჯარო და კერძო სექტორთან თანამშრომლობით, მოიპოვა კიბერუსაფრთხოების გადამზადების პროგრამის განხორციელების უფლება. აღნიშნულ სფეროში, კოლეჯი არის ერთადერთი პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულება, რომელიც განახორციელებს მოკლევადიან გადამზადების პროგრამას.
- 2023 წლის თებერვალ-მარტში, ხარისხის სამსახურის ხელმძღვანელობით, ჩატარდა ვერიფიკაცია, რომლის ფარგლებში ჯამში შემოწმდა 44 შეფასების ინსტრუმენტი და 175 მტკიცებულება. ვერიფიკაციის ჯგუფის მიერ შემუშავებული რეკომენდაციების საფუძველზე, გაუმჯობესდა შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა, შემუშავდა განმსაზღვრელი შეფასების შედეგების გაფორმების ფორმა. ვერიფიკაცია ჩატარდა სამი პროფესიული პროგრამის ფარგლებში:
    - ვებტექნოლოგიები;
    - კომპიუტერული ქსელი და სისტემები;
    - კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრირება.
- წლის განმავლობაში, შეიქმნა შეფასების ინსტრუმენტების ბანკი, რომლის ფარგლებშიც შემუშავდა 50-მდე ვალიდური შეფასების ინსტრუმენტი, სამი პროგრამის ფარგლებში (ვებტექნოლოგიები, კომპიუტერული ქსელი და სისტემები, კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრირება). აღსანიშნავია, რომ პროცესი კვლავაც აქტიურად მიმდინარეობს.

- განხორციელდა სასწავლო პროცესის მონიტორინგი, ლექციებზე და შეფასებებზე დასწრების გზით. ჯამში განხორციელდა 5 ლექციის და 5 შეფასების მონიტორინგი.
- პროცესების გაუმჯობესების მიზნით, შემუშავდა დოკუმენტების მართვის პროცედურა, რომელიც მოიცავს საქართველოს უნივერსიტეტის პროფესიულ კოლეჯში შემუშავებული შიდა მარეგულირებელი დოკუმენტების მართვის საკითხებს.
- ხარისხის უზრუნველყოფის მიმართულებით, ჩატარდა კვლევები შემდეგი მიმართულებით:
    - ადმინისტრაციული პერსონალის კვლევა;
    - აკადემიური პერსონალის კვლევა;
    - სტუდენტების კვლევა.
- სწავლებისა და შეფასების მიმართულებთ, მასწავლებლების კომპეტენციების ამაღლების მიზნით, ხარისხის სამსახურის მიერ ჩატარდა:
    - ტრენინგი მასწავლებლებისთვის შეფასებისა და შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავების საკითხებში;
    - ტრენინგი, კიბერუსაფრთხოების გადამზადების პროგრამის განმახორციელებლებისთვის.
- პროგრამების განვითარების მიზნით, გარე ინიცირების წერილი გაიგზავნა პროფესიული უნარების სააგენტოში.

ხარისხის სამსახურის მიერ გაცემული რეკომენდაციები, წლის განმავლობაში განხორციელებული აქტივობებიდან მიღებული ინფორმაციების საფუძველზე

- **სტრატეგიული განვითარების მიმართულებით:**

  - სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგის, შეფასების პროცესის გაუმჯობესებისა და გამარტივების მიზნით, **რეკომენდებულია,** გადაიხედოს ონლაინ პლატფორმის შექმნის იდეა, სადაც განთავსებული იქნება დაწესებულების სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმები, სისტემაშივე აიტვირთება აქტივობების დამადასტურებელი მტკიცებულებები. თითოეულ შემსრულებელს შესაძლებლობა ექნება თითოეული აქტივობის შესრულების დროს მონიშნოს აქტივობის შესრულება და იქვე ატვირთოს შესაბამისი მტკიცებულება. აღნიშნული პლატფორმა ბევრად გაამარტივებს გეგმების შესრულების მონიტორინგისა შეფასების პროცესებს.

- **სასწავლო პროცესის მიმართულებით:**

  - შრომის ბაზრის შესაბამისი პროგრამების განხორციელების უზრუნველსაყოფად და სტუდენტებისთვის ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი უნარების განსავითარებლად, **რეკომენდებულია,** კოლეჯში დაინერგოს დარგობრივი მასტერკლასების განხორციელების პრაქტიკა. მასტერკლასები შესაძლოა განახორციელონ კოლეჯის პარტნიორმა კომპანიებმა, ან პროფესიულმა მასწავლებლებმა.

- პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების მიზნით, **რეკომენდებულია,** განხორციელდეს სასწავლო საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება შეფასება და გაუმჯობესება გამოვლენილი საჭიროებების მიხედვით. მათ შორის, მოდულებში გამოყენებული მატერიალური და საგანმანათლებლო რესურსების შეფასება. აღნიშნულის საჭიროება გამოვლინდა ხარისხის მიერ განხორციელებული პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვის შედეგადაც.
- გამომდინარე იქიდან, რომ კოლეჯი ძირითადად ახორციელებს IT პროგრამებს, როგორც საკვალიფიკაციო, ისე მომზადებისა და გადამზადების მიმართულებით, დარგში არსებული თანამედროვე ლიტერატურის მნიშვნელოვანი ნაწილი არის ინგლისურ ენაზე. შესაბამისად, სტუდენტებში თანამედროვე შრომის ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი უნარების გაუმჯობესებისა და სასწავლო პროცესის გაუმჯობესების მიზნით, **რეკომენდებულია,** სასწავლო რიდერების შექმნა უცხოენოვანი ლიტერატურისთვის და სასწავლო პროცესში ძირითად ან/და დამხმარე რესურსად გამოყენება.
- ხარისხის სამსახურის მიერ ჩატარებულმა სტუდენტების გამოკითხვამ აჩვენა სასწავლო ცხრილებში, სასწავლო გეგმებში მოდულების ხანგრძლივობის დარეგულირებასთან დაკავშირებული გამოწვევები, შესაბამისად, **რეკომენდებულია,** გადაიხედოს ვებტექნოლოგიების, კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრირების და კომპიუტერული ქსელი და სისტემების პროგრამების სასწავლო გეგმები და, საჭიროების შემთხვევაში, დარედაქტირდეს, დარგის მასწავლებლებისა და პროგრამის ხელმძღვანელების ჩართულობით.
- **რეკომენდებულია**, სასწავლო პროცესისთვის საჭირო მასალა-ნედლეულის მოთხოვნა-მიწოდების პროცესის ამსახველი დოკუმენტების წარმოება განხორციელდეს დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად.
- **რეკომენდებულია,** რომ მასწავლებლებმა კალენდარული გეგმა გამოიყენონ პრაქტიკული დანიშნულებით.
- **რეკომენდებულია,** მასწავლებლებისა და სტუდენტების მიერ განხორციელდეს მოდულების შეფასება.

➢ პროფესიული სტუდენტების არაფორმალური მხარდაჭერისა და სერვისების მიმართულებით:

- პროფესიული სტუდენტებისთვის, კომფორტული სასწავლო გარემოს უზრუნველყოფის მიზნით, **რეკომენდებულია,** შიდა მოსასვენებელი სივრცის გაუმჯობესება.
- პროფორიენტაციის მიმართულებით, **რეკომენდებულია,** გადაიხედოს კოლეჯის ვებგვერდზე შიდა რეგისტრაციის სისტემის დანერგვის საკითხი, პოტენციური სტუდენტებისთვის. აპლიკანტებს მთელი წლის განმავლობაში შეეძლებათ მათთვის სასურველ პროგრამაზე შიდა რეგისტაციის გავლა. ეს საშუალებას მისცემს კოლეჯს დაახლოებით შეაფასოს აპლიკანტების რაოდენობა თითოეული პროგრამის მიხედვით და პროგრამის მოთხოვნადობა.

- სტუდენტური სერვისების გაუმჯობესების მიზნით, **რეკომენდებულია**, შემუშავდეს სტუდენტის გზამკვლევი და განთავსდეს დაწესებულების ვებ გვერდზე. გზამკვლევში ერთად იქნება თავმოყრილი ყველა საჭირო ინფორმაცია სტუდენტებისთვის.
- **რეკომენდებულია**, პროფორიენტაციული და კარიერული სერვისების მიწოდებაზე პასუხისმგებელი პირის მიერ შემუშავდეს წლის განმავლობაში დაგეგმილი აქტივობების ოპერატიული გეგმა და წლის ბოლოს, მომზადდეს გეგმის შესრულების ანგარიში.

დაწესებულების ინფრასტრუქტურისა და რესურსების განვითარების მიმართულებით:

- ადამიანური რესურსების განვითარების მიმართულებით, **რეკომენდებულია,** გადაიხედოს პერსონალის შეფასების სისტემა.
- ადამიანური რესურსების განვითარების მიმართულებით, **რეკომენდებულია,** პერსონალის განვითარების ხელშემწყობი აქტივობების განხორციელება.
- **რეკომენდებულია,** სტუდენტების მიერ განხორციელდეს პროფესიული მასწავლებლების შეფასება.
- ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობაში ყოფნის მიზნით, **რეკომენდებულია,** გადაიხედოს პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნებისა და სამუშაო აღწერილობების განმსაზღვრელი დოკუმენტი და დაწესებულების სტრუქტურა.
- **რეკომენდებულია**, ადამიანური რესურსების მართვაზე პასუხისმგებელი პირის მიერ, შემუშავდეს წლის განმავლობაში დაგეგმილი აქტივობების ოპერატიული გეგმა და წლის ბოლოს, მომზადდეს გეგმის შესრულების ანგარიში.
- IT ინფრასტრუქტურის მუდმივად გამართულობის მიზნით, **რეკომენდებულია,** დაინერგოს IT ინფრასტრუქტურის პერიოდული მონიტორინგის სისტემა. ხარისხის სამსახურის მიერ განხორციელებულმა კვლევებმაც ჩვენა, რომ საჭიროა ინტერნეტის ხარისხისა და კომპიუტერული ტექნიკის პერიოდული შეფასება და გამოვლენილი საჭიროებების მიხედვით სერვისის/ტექნიკის გაუმჯობესება.

საზოგადოებასთან ურთიერთობის მიმართულებით:

- საზოგადოებასთან ურთიერთობის გაუმჯობესების მიზნით, **რეკომენდებულია,** ვებ გვერდზე ინტეგრირდეს ხშირად დასმული შეკითხვების რუბრიკა.
- **რეკომენდებულია**, საზოგადოებასთან ურთიერთობაზე პასუხისმგებელი პირის მიერ შემუშავდეს წლის განმავლობაში დაგეგმილი აქტივობების ოპერატიული გეგმა და წლის ბოლოს, მომზადდეს გეგმის შესრულების ანგარიში.

ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერის 2022-2023 წლის სამოქმედო გეგმის შესრულება

დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 12 ოქტომბრის N31/22 ბრძანებით

ამოცანები და განსახორციელებელი აქტივობები		პერიოდი/თვეები												პასუხისმგებელი პირი	ჩართული მხარეები	შესრულების ინდიკატორი	შესრულება
		10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
სასწავლო პროცესისა, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებისა და განმახორციელებლების შეფასება																	
შეფასების სისტემის ვერიფიკაცია	ვერიფიკაციის განხორციელება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	პროფესიული მასწავლებელი, პროგრამის ხელმძღვანელი	ვერიფიკაციის შედეგები	შესრულდა
	ვერიფიკაციის დასკვნის შედგენა და რეკომენდაციების შემუშავება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი		ვერიფიკაციის დასკვნა და რეკომენდაციები	შესრულდა
სასწავლო პროცესის მონიტორინგი	ლექციებზე დასწრება შეფასებებზე დასწრება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, პროფესიული მასწავლებლები	დასწრების ანგარიში	შესრულდა
პროგრამების ცალკეული მოდულების შეფასება სტუდენტების მიერ, გამოკითხვის მეშვეობით	პროგრამების მოდულებისა და განმახორციელებლების შეფასება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	საზოგადოებასთან ურთიერთობაზე პასუხისმგებელი პირი პროფორიენტაციასა და კარიერის მართვაზე პასუხისმგებელი პირი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	კვლევის შედეგები	შესრულდა
	სასწავლო პროცესის შეფასება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი			
	სასწავლო გარემოების შეფასება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი			
	მოდულებში გამოყენებული სასწავლო რესურსის შეფასება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი			
	მოდულებში გამოყენებული მასალა-ნედლეულის შეფასება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი			
	შედეგების ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი		კვლევის ანგარიში და რეკომენდაციები	შესრულდა
პროგრამების შეფასება მოდულების განმახორციელებლების მიერ, გამოკითხვის მეშვეობით	პროგრამის მოდულების შეფასება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	საზოგადოებასთან ურთიერთობაზე პასუხისმგებელი პირი პროფორიენტაციასა და კარიერის მართვაზე პასუხისმგებელი პირი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	გამოკითხვის შედეგები	შესრულდა
	პროგრამის სასწავლო გარემოების შეფასება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი			შესრულდა
	პროგრამებში გამოყენებული სასწავლო რესურსის შეფასება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი			შესრულდა
	პროგრამებში გამოყენებული მასალა-ნედლეულის შეფასება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი			შესრულდა
	შედეგების ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი		კვლევის ანგარიში და რეკომენდაციები	შესრულდა
კოლეჯის მატერიალური რესურსის, ინფრასტრუქტურისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის შეფასება																	
კოლეჯის ინფრასტრუქტურის, მატერიალურ-ტექნიკური და საინფორმაციო რესურსის შეფასება	სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების, ინფრასტრუქტურის, მატერიალური და საინფორმაციო რესურსის შეფასება სტუდენტების მიერ, გამოკითხვის მეშვეობით													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	საზოგადოებასთან ურთიერთობაზე პასუხისმგებელი პირი პროფორიენტაციასა და კარიერის მართვაზე პასუხისმგებელი პირი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	გამოკითხვის შედეგები	შესრულდა
	სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების, ინფრასტრუქტურის, მატერიალური და საინფორმაციო რესურსის შეფასება მასწავლებლების მიერ, გამოკითხვისმეშვეობით													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი			

	სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების, ინფრასტრუქტურის, მატერიალური და საინფორმაციო რესურსის შეფასება ადმინისტრაციული პერსონალის მიერ, გამოკითხვისმეშვეობით													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი			
	ზემოაღნიშნული აქტივობების შედეგების ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი		კვლევის ანგარიში და შემუშავებული რეკომენდაციები	შესრულდა
კოლეჯის ვებ.გვერდისა და სოციალური ქსელის მონიტორინგი	სტანდარტებით გათვალისწინებული ყველა საჭირო ინფორმაციის განთავსების შემოწმების მიზით, და, საჭიროების შემთხვევაში, რეკომენდაციების შემუშავება													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი		კოლეჯის ვებ. გვერდისა და სოციალური ქსელის გვერდზე განთავსებული ყველა საჭირო ინფორმაცია	შესრულდა
პერსონალის განვითარება და სტუდენტური მხარდაჭერის სერვისების შეფასება																	
სტუდენტური სერვისების შეფასება	ექსტრაკურიკულური აქტივობების შეფასება, სტუდენტების გამოკითხვის მეშვეობით													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	საზოგადოებასთან ურთიერთობაზე პასუხისმგებელი პირი პროფორიენტაციასა და კარიერის მართვაზე პასუხისმგებელი პირი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	გამოკითხვის შედეგები	შესრულდა
	ანონიმური ყუთის გახსნა და რეკომენდაციების შემუშავება მიღებული შედეგების გათვალისწინებით																
	ადმინისტრაციისგან გაწეული სერვისის შეფასება სტუდენტების გამოკითხვის ანგარიშის მიხედვით													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი			
	პროფორიენტაციული და კარიერული სერვისის შეფასება სტუდენტების გამოკითხვის ანგარიშის მიხედვით													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	პროფორიენტაციასა და კარიერის მართვაზე პასუხისმგებელი პირი		
პერსონალის (მათ შორის პროფესიული მასწავლებლების) განვითარება	შიდა ტრენინგების ჩატარება ახალი პროფესიული განათლების მასწავლებლებისთვის და პროგრამის ხელმძღვანელებისთვის პროფესიული განათლების სპეციფიკაზე და შეფასების სისტემაზე													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	კანცელარიისა და ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი	ჩატარებული ტრენინგები (ტრენინგის თემატიკა, პრეზენტაცია, დასწრების ფურცელი)	შესრულდა
	პერსონალის გამოკითხვის ანგარიშის მიხედვით													ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	კანცელარიისა და ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი	გამოკითხვის შედეგები	შესრულდა